

## PROGRAMA FORMATIVO para el CURSO ! INGLÉS AVANZADO

Destinatarios: **TRABAJADORES EN ACTIVO** (régimen general de la SS)

Duración: 60 horas

Modalidad: Teleformación

Inicio: septiembre 2016

### Contenidos:

1. **Situaciones:** presentación personal, contraste de opiniones, hablar sobre el mundo y la vida cotidiana, debatir, expresar preferencias, ventajas y desventajas y desenvolverse en sentido hipotético. Expresarse en estilo formal e informal a nivel oral y escrito.
2. **Gramática:** perfeccionamiento de los usos avanzados del presente simple y continuo, pasado simple y continuo, presente y pasado perfecto, adjetivos comparativos y superlativos, intensificación, nombres contables e incontables, futuro, condicionales, verbos modales, las formas pasivas, cláusulas de relativo, transformaciones con inversión, sustitución y elipsis. Creación y puesta en producción de una plataforma e-commerce.
3. **Vocabulario:** selección de verbos, adverbios, adjetivos y preposiciones en función de las temáticas propuestas para el nivel. Phrasal verbs. Idioms. Colocaciones.
4. **Fonética:** reglas de pronunciación. Transcripción fonética. Errores frecuentes. Entonación de la palabra y la oración.