

# ADGG0508 – OPERACIÓN DE GRAVACIÓN E TRATAMENTO DE DATOS E DOCUMENTOS - 2024/001930

## Programa

**Destinatarios:** Traballadores/as desempregados/as inscritos/as na Oficina de Emprego

**Duración:** 458 horas

**Datas:** 07/05/2025 – 19/09/2025

**Días non lectivos:** do 11/08/2025 ao 14/08/2025

**Horario:** 09:00h/ a 14:00h/

Descanso: 11:00h/ a 11:30h/

**Lugar:** D. Alejandro Outeiriño Rodríguez, 15 – 1º Ourense

**Requirimentos:** Non é preciso ningún requisito previo en canto a nivel formativo se refire. Certificado nivel1

### MÓDULOS FORMATIVOS

MF0973\_1: (Transversal) Gravación de datos (90 horas).

MF0974\_1: Tratamento de datos, textos e documentación (150 horas).

- UF0510: Procesadores de textos e presentacións de información básicos (60 horas).
- UF0511: Tratamento básico de datos e follas de cálculo (50 horas).
- UF0512: Transmisión de información por medios convencionais e informáticos (40 horas).

MF0971\_1: (Transversal) Reprodución e arquivo (120 horas).

- UF0513: Xestión auxiliar de arquivo en soporte convencional ou informático (60 horas).
- UF0514: Xestión auxiliar de reprodución en soporte convencional ou informático (60 horas).

MP0110: Módulo de prácticas non laborais de Operacións de gravación e tratamento de datos e documentos. (80 horas)

F00003: Inserción laboral, sensibilización ambiental e na igualdade e xénero. (10 horas)

F00005: Formación para a igualdade. (8 horas)

**ACCIÓN FORMATIVA FINANCIADA POLA XUNTA DE GALICIA (CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN) E POLO GOBERNO DE ESPAÑA (MINISTERIO DE EDUCACIÓN E FORMACIÓN PROFESIONAL)**